МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 385 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 385 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 385)

П Р И К А З

01.09.2026 г. № 157

О создании бракеражной комиссии.

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в МОУ детском саду № 385 на основании «Положения о бракеражной комиссии» от « 31 августа 2026 г. № 01-06-03

приказываю:

1.Утвердить бракеражную комиссию на 2026 год по МОУ детскому саду № 385 в следующем составе:

Председатель комиссии: Минимулина Н.О.-заведующий

Члены комиссии: Чебаторева А.Н.- старший воспитатель

Рогачева Е.К. – шеф-повар (по согласованию с оператором питания ООО «Алеко»)

2 .Утвердить План работы бракеражной комиссии (приложение).

3.Вменить в обязанности бракеражной комиссии: контроль за технологией приготовления блюд, закладкой в котел продуктов, выходом блюд, органолептическими свойствами приготовленной пищи, организацией сбалансированного безопасного питания, обеспечением санитарии и гигиены на пищеблоке, предотвращением пищевых отравлений.

5.Ответственность за снятие суточных проб возложить на заведующего Минмулину Н.О.

6.В отсутствии заведующего Минимулиной Н.О. ответственность за снятие проб возложить на старшего воспитателя Чебаторева А.Н.

7.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детского сада № 385 _____ Н.О. Минимулина

С приказом ознакомлены:

_____ Чебаторева А.Н.

_____ Рогачева Е.К.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 385)

Утверждаю
Заведующий
МОУ детского сада № 385
_____Н.О. Минимулина
«01» ____сентября____2026 г.

План
работы бракеражной комиссии
на 2026 год

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в квартал	Члены комиссии в присутствии заведующего хозяйством
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд для группы круглосуточного пребывания	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
Совещание при заведующем: «Анализ мероприятий по контролю за качеством продуктов, поступающих на пищеблок МОУ детского сада № 385»	1 раз в полугодие	Председатель комиссии