МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 385 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 385 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 385)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МОУ детского сада № 385
Протокол № 3 от 31.08.2026 г.
Председатель
Педагогического совета
МОУ детского сада № 385
_____ Н.О. Минимулина

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ детского сада №385
_____ Н.О. Минимулина
Приказ № 128
от «31» августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом
МОУ детского сада № 385
Протокол № 3 от 31.08.2026 г.
Председатель Совета
детского сада № 385
_____ М.А. Олейникова
«31» августа 20236 г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников

МОУ детского сада №385

«01» сентября 2026 г. № 01-06.10

1. Общие положения

1.1. 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 апреля 2026 года, СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями от 17 марта 2025года), СанПиН 23/2.4.4282-26 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МОУ детскому саду № 385, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МОУ детского сада № 385, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила согласовываются с Советом МОУ, принимаются педагогическим советом и утверждаются заведующим МОУ детского сада №385.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация МОУ детского сада №385 обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах МОУ детского сада №385, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МОУ детского сада №385, а также совет родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МОУ детского сада № 385

2.1. Режим работы и длительность пребывания воспитанников определяется уставом МОУ детского сада № 385.

2.2. МОУ детский сад № 385 работает

2.2.1. Группы 12 –ти часового пребывания с 7:00 до 19:00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2.2. Группы круглосуточного пребывания (24 часа):

- Понедельник по четверг в режиме круглосуточного пребывания (24 часа), в пятницу до 19 ч.00 мин.
- Предпраздничные дни до 19 ч. 00 мин. (в соответствии с Производственным календарем)
- Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни (в соответствии с Производственным календарем).

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, образовательной программой и режимом дня, составленными в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.4. Администрация МОУ детского сада № 385 может переводить воспитанников в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей ниже нормативной наполняемости группы;
- на время карантина;
- в летний период.

2.5. Основу режима образовательного процесса в МОУ детском саду №385 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее - ОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание ОД составляется в соответствии с СанПиН.

2.7. Прием детей в ДОО осуществляется с 7:00 до 8:15 часов.

2.8. В группах 12-ти часового пребывания родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся лично из ДОО до 19:00 часов.

2.9. В группе круглосуточного пребывания (24 часа) родители (законные представители) обязаны лично забирать обучающихся из ДОО в пятницу и предпраздничные дни до 19:00 минут.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то выполнение указанных в настоящем пункте полномочий иными лицами допускается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей), в котором перечислены лица, которым они доверяют приводить воспитанника в МОУ детский сад и забирать его. При этом передоверие воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста, не допускается.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в МОУ детском саду № 385 осуществляют воспитатели, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники МОУ детского сада № 385 не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МОУ детский сад №385 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МОУ детский сад № 385 до 14:00 часов.

3.6. Ребенок, не посещающий МОУ детский сад № 385 более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. Плата родителей (законных представителей) взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в МОУ детском саду:

- По болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке).
- По причине карантина в образовательной организации.

- В течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа (согласно заявлению родителей (законных представителей).
- В период отпуска родителей (законных представителей), но не более двух месяцев в календарном году (согласно заявлению родителей (законных представителей), справке с места работы об отпуске родителей (законных представителей).)

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) о ненадлежащем уходе за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале здоровья ребенка в МОУ детском саду № 385.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Запрещается надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МОУ детский сад № 385 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в МОУ детский сад №385 жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории МОУ детского сада №385.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории МОУ детского сада № 385.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МОУ детского сада №385.

6. Организация питания

6.1. МОУ детский сад № 385 обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания в МОУ детском саду № 385 осуществляется совместно представителями исполнителя контракта и штатными работниками детского сада.

6.3. Питание в МОУ детском саду №385 осуществляется в соответствии с примерным 20 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим МОУ детского сада № 385.

6.4. Меню в МОУ детском саду №385. составляется в соответствии с СанПиН и вывешивается на официальном сайте и информационных стендах ежедневно.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МОУ детском саду №385:

- в группах с 12-ти часовым пребыванием воспитанников - четырехразовое питание (завтрак, 2- ой завтрак, обед, уплотненный полдник)
- в группах круглосуточного пребывания - шестиразовое питание (завтрак, 2- ой завтрак, обед, полдник, ужин, 2 – ой ужин).

6.6. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока,

правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и администрацию МОУ детского сада № 385.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МОУ детского сада №385 в соответствии с СанПиН.

7.2. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже -15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже -15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5–7 лет – при температуре воздуха ниже минус 20 ° С и скорости ветра более 15 м/с;

7.3.Родители (законные представители) и педагоги МОУ детского сада №385 обязаны доводить до сознания воспитанников, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МОУ детского сада №385, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также запрет угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников

8.1. МОУ детский сад №385 реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МОУ детский сад №385, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МОУ детском саду №385 основной образовательной программой;
- пользование имеющимися в МОУ детском саду №385 объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МОУ детского сада №385 не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МОУ детского сада №385 не допускается.

9.3. Дисциплина в МОУ детском саду №385, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МОУ детского сада №385 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МОУ детского сада №385 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МОУ детского сада №385 в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанника.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МОУ детского сада №385, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

Данный порядок вводится в действие с «01» сентября 2026 г.

Данные правила разработаны заведующим Минимулиной Н.О.

В данные правила могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Сроки действия: до замены новым.