

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 385)

**ПРИКАЗ**

№ 101

01 сентября 2025 г.

**О комиссии  
по административно-общественному  
контролю за организацией и качеством питания**

В соответствии с «Положением о комиссии по административно-общественному контролю за организацией питания муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда» от 11.01.2021 г. № 01-06.02

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по административно-общественному контролю за организацией питания в МОУ детском саду № 385 на 2025 – 2026 учебный год в составе:

Председатель комиссии Минимулина Н.О.- заведующий

Члены комиссии:

Гладкова Е.Б.- председатель ППО МОУ

Олейникова М.А.- председатель родительского комитета МОУ, родитель группы № 6

Неудахина В.В. - член родительского комитета МОУ, родитель группы № 4

Мельникова Е.А. - член родительского комитета МОУ, родитель группы № 4

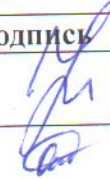

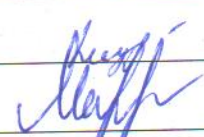
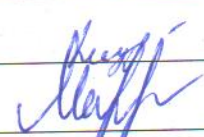
2. Утвердить План-график контроля за организацией питания в МОУ детском саду № 385 на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Минимулина Н.О.

С приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
01.09.2025 г	Гладкова Е.Б	
01.09.2025 г	Олейникова М.А.	
01.09.2025 г	Неудахина В.В.	
01.09.2025 г	Мельникова Е.А.	



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 385 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 385)

План-график

контроля организации питания в ДОУ

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля	Отметка о выполнении
1	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	заведующий	Ежедневно	Анализ ярлыков, ветеринарные справки, холодильники, склад	Анализ, учет	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в 3 мес.	Акт	Анализ, учет	
2	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках, соблюдение графика разморозки холодильников	заведующий	1 раз в 10 дней	Журнал учета температуры холодильного оборудования и влажности складских помещений	Проверка Запись в журнале анализ графика разморозки	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в 3 мес.	Акт		

3	Соблюдение правил и требований транспортировки, приема и хранения продуктов	заведующий	При поступлении продуктов	Акт при наличии нарушений	Наблюдение	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в месяц	Акт – проверки	Наблюдение	
4	Контроль закладки продуктов и норм выхода готовых блюд.	заведующий	Ежедневно	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Наблюдение	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в месяц	Акт – проверки	Наблюдение ,	
5	Контроль закладки продуктов и норм выхода готовых блюд для группы круглосуточного пребывания.	заведующий	Ежедневно	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Наблюдение	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в месяц	Акт – проверки	Наблюдение ,	
6	Маркировка и сохранность посуды, оборудования, уборочного инвентаря	заведующий	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в квартал	Акт – проверки	Наблюдение	

7	Маркировка и сохранность посуды, оборудования, уборочного инвентаря в группе круглосуточного пребывания	заведующий	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в квартал	Акт – проверки	Наблюдение
6	Санитарное состояние пищеблока, кладовых, соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой.	заведующий	Ежедневно	График регулярных и генеральных уборок пищеблока	Наблюдение
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в месяц,	Акт – проверки 1 раз в месяц	Наблюдение, анализ документации
7	Контроль за отбором и хранением суточных проб	заведующий	Ежедневно	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Наблюдение
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в квартал,	Акт – проверки	
	Контроль за отбором и хранением суточных проб для группы	заведующий	Ежедневно	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Наблюдение

	круглосуточного пребывания	Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в квартал	Акт – проверки		
8	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	заведующий	Ежедневно	Гигиенический журнал	Осмотр, запись в журналах	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в полугодие	Акт при нарушении	Осмотр, запись в журналах	
9	Соблюдение графика выдачи и получения готовой продукции с пищеблока	заведующий	Ежедневно	-	Оперативный контроль	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в квартал	Акт – проверки		
10	Организация питьевого режима	заведующий	Ежедневно	-	Оперативный контроль	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в полугодие	Акт – проверки		
11	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при	заведующий	При поступлении продуктов	Сертификаты качества, ветеринарные справки, счета	Анализ документации	

	поступлении в детский сад	Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в месяц	- фактуры, накладные и т.п. Акт при нарушении		
12	Хранение и использование дезинфицирующих средств. Наличие инструкций по применению	заведующий	Ежедневно	-	Анализ, Акт в случае нарушений	
		Заведующий Представитель родительской общественности	1 раз в полугодие			
13	Технология мытья посуды	заведующий	Периодически	Акт при нарушении	Наблюдение, опрос	
		заведующий Представитель родительской общественности				1 раз в квартал
14	Своевременность смены спец. одежды	Представитель родительской общественности	1 раз в квартал	акт при нарушении	Визуальный контроль	
		заведующий				
15	Ведомость контроля за рационом питания	Представитель родительской общественности заведующий	1 раз в квартал	акт при наличии нарушений	Анализ ведомости контроля за рационом питания	

16	Ведомость контроля за рационом питания в группе круглосуточного пребывания	Представитель родительской общественности и заведующий	1 раз в квартал	акт при наличии нарушений	Анализ ведомости контроля за рационом питания	
----	--	--	-----------------	---------------------------	---	--